

서울문화예술지원시스템(SCAS) 입주작가공모 매뉴얼

2024.10.16. 금천예술공장

서울문화예술지원시스템(SCAS)는

크롬과 엣지 등 최신 브라우저에 최적화되어 있습니다.

인터넷 익스플로러를 사용하시는 분들은 메인 화면 안내창을 따라
설정을 변경하시고 사용하셔야 정상적인 서비스 이용이 가능합니다.



목차

0. 시스템 공통	3
1. 입주작가 공모 신청	4
2. 지원 신청서 작성	7
3. 지원 신청(현황)	14

1 Internet explorer 서비스 종료 안내

- 2022년 6월 15일 마이크로소프트 사의 인터넷 익스플로러 서비스가 공식 종료되었습니다. 또한 2021년 8월 17일부터 인터넷 익스플로러에서 지원되던 기타 서비스들의 지원이 중단되어 현재 인터넷 익스플로러는 기초적인 보안 업데이트 이외에는 기타 사항 지원 불가능 합니다.
- 서울문화예술지원시스템은 크롬, 엣지 등 최신 브라우저에 최적화 되어 있습니다. 아래 설치 링크 URL에서 다운로드/설치 후 시스템 사용하길 바랍니다.
- 크롬 다운로드 <https://www.google.com/intl/ko/chrome/>
- 엣지 다운로드 <https://www.microsoft.com/ko-kr/edge/download>

2 화면 변경 안내



- 글자크기 축소, 기본, 확대로 변경하여 이용 할 수 있습니다.
- 화면 스타일을 라이트 모드, 다크모드로 설정 할 수 있고, 기기설정을 하여 지속적으로 화면 스타일을 변경하여 이용 할 수 있습니다.

3 주의 사항

- 로그인 세션은 **2시간이 지나면 자동으로 로그 아웃**될 수 있습니다
- 지원사업 신청 및 변경 신청 시 메모장, 한글 등 기타 **프로그램에서 붙여 넣기 할 경우 특수문자 오류가 발생**하는 경우가 있으니, 주의하시기 바랍니다.
- 여러 브라우저에서 로그인하여, 접속할 경우데이터의 중복 또는 저장, 최종 제출에 문제가 발생될 수 있습니다

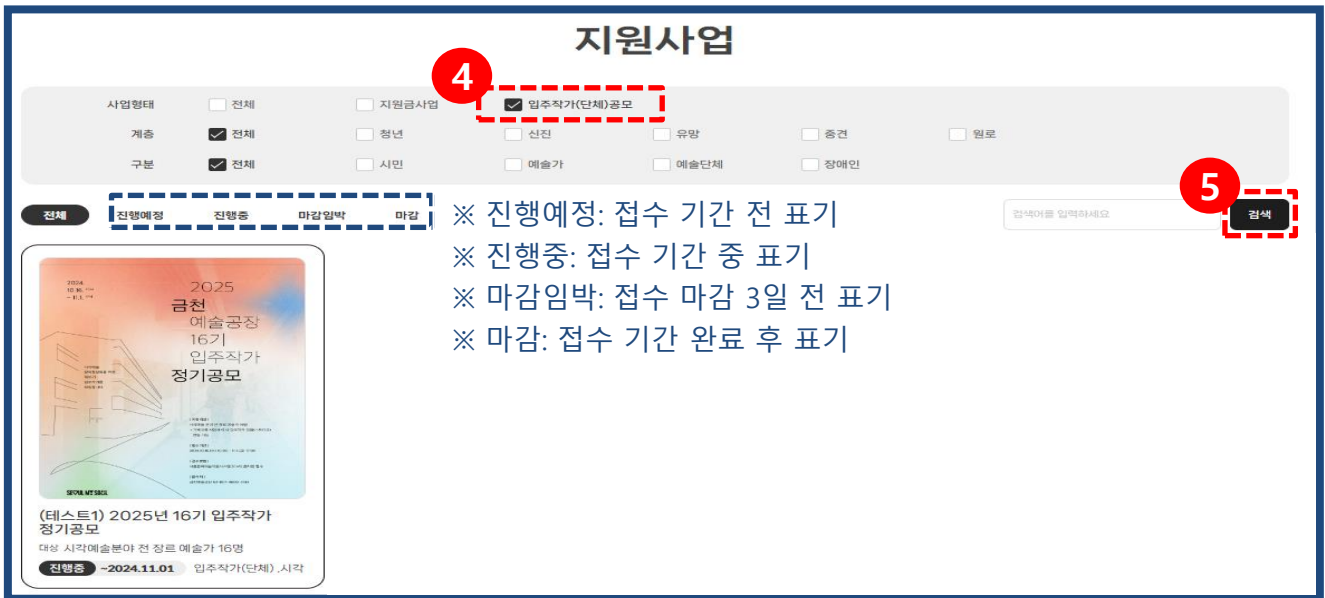
1. 입주작가 공모 신청



1 입주작가공모 신청(1/2)

화면명 : 지원사업신청_목록

✓ 지원사업 신청 화면으로 이동



- 1 [서울문화예술지원시스템] 접속 <https://www.scas.kr/scas/>
- 2 [로그인] - 우측 상단 [로그인]을 클릭하여 ID/PW 입력 후 [로그인] 합니다
- 3 [지원사업] - [지원사업]을 클릭합니다
- 4 [입주작가(단체)공모] - [입주작가(단체)공모]를 클릭합니다
- 5 [검색] - [검색]을 클릭합니다

✓ 지원사업정보 목록 및 상세 화면이며, 입주작가공모 신청을 진행

2025년 16기 입주작가 정기공모



사업형태	입주작가(단체)공모
공간	금천예술공장
입주기간	2025-03-01 ~ 2026-01-31
분야(장르)	시각
접수기간	2024-10-16 10:00 ~ 2024-11-01 17:00 → 접수기간 확인 필수
대상	시각예술분야 전 장르 예술가 16명
구분	예술가
계층	청년, 신진, 유망
문의	02-807-4800, 4143
첨부파일	1. 2025년 금천예술공장 16기 입주작가 공모안내 hwp 미리보기 2. 2025년 금천예술공장 16기 입주작가 정기공모 FAQ hwp 미리보기 3. 서울문화예술지원시스템(SCAS) 입주작가공모 매뉴얼 pptx 미리보기

→ [첨부파일]을 모두 다운로드 받아 상세 내용 확인 필수

1

신청

1 [신청] - 공모개요를 확인 후, [신청]을 클릭합니다

※ [참고]

- 금천예술공장 입주작가 정기공모는 개인과 팀(단체) 모두 신청 가능
- 고유번호증, 사업자등록증 보유단체, 프로젝트 기반 팀 등은 대표자 개인 자격으로 신청
- ※ 공간수용 능력 고려하여 3인 이하, 모든 구성원 참여와 활동 가능한 팀
- ※ 신청개요 속 구성원 명단 작성 필수

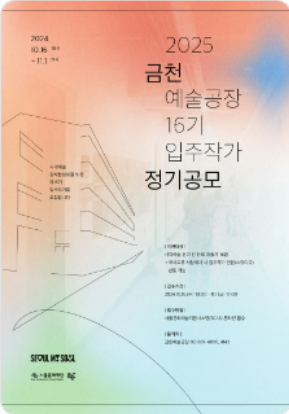
2. 지원 신청서 작성



✓ 신청 버튼 클릭 후 지원신청서 (팝업)노출되며, 지원신청서 신청개요(탭)를 작성

입주작가(단체)공모 신청

2025년 16기 입주작가 정기공모



지원년도	관리번호	장르	담당부서	신청일	상태
2025	202500001	시각	금천예술공장	-	작성중

삭제

저장

최종제출

[버튼 안내]

- 삭제 : 지원신청서 삭제
(※ 복구가 불가능하기 때문에 [삭제] 클릭 시 주의해야 함)
- 저장 : 작성된 내용 저장
- 최종제출 : 신청서 최종 제출
(※접수기간 내에는 [제출취소] 후 삭제나 수정이 가능함)

1

서약서 동의 여부

※ 서약서는 반드시 전문을 확인하신 뒤 동의 체크해주시기 바랍니다.

☒ 지원자 책임 신청제에 동의합니다.	전문보기
☒ 개인정보 수집이용에 동의합니다.	전문보기
☒ 성희롱·성폭력 예방에 동의합니다.	전문보기

신청 개요

활동계획

첨부파일

1 [서약서 동의 여부] – [서약서 동의 여부]를 체크합니다

2 [신청개요/활동계획/첨부파일]

- 신청개요 저장 후 활동계획, 첨부파일은 저장하지 않고 이동할 수 있으나, 입력이 있을 경우는 그 탭에 모든 항목 입력 후 저장해야 이동이 가능함

2 지원신청서 작성(2/6)

화면명 : 지원사업신청_지원신청서(신청개요) “필수부분”

사용자

✓ 신청 버튼 클릭 후 지원신청서 (팝업)노출되며, 지원신청서 신청개요(탭)를 작성

1

구성원 (※ 단체일 경우 작성)

행추가

행삭제

선택	성명	직위	생년월일	성별	소속	역할
☐			YYYY-MM-DD	- 선택 -		

2

신청 장르

* 장르	시각		* 세부장르	기타	
세세부장르	- 선택 -				

3

*신청(대표)자 학력

행추가

행삭제

선택	성명	해당년도	학교	학과	재적
☐		YYY			- 선택 -

- 1 신청 주체가 단체일 경우 모든 구성원의 인적사항을 입력합니다.
- 2 신청장르에서 세부장르 중 해당되는 장르를 선택합니다.
※입체(조각포함), 평면, 설치, 영상(미디어아트포함), 사진, 기타
- 3 단체일 경우 대표자를 포함해 구성원 모두의 학력을 입력합니다.
※ 단체로 신청할 경우에는 모든 구성원의 인적사항 및 학력 입력 필수

2 지원신청서 작성(3/6)

화면명 : 지원사업신청_지원신청서(신청개요) “필수부분”

사용자

✓ 신청 버튼 클릭 후 지원신청서 (팝업)노출되며, 지원신청서 신청개요(탭)를 작성

1

예술활동경력					
수상경력	현재 0 자 작성 / 0 ~ 2000자 작성				
전시경력	현재 0 자 작성 / 0 ~ 2000자 작성				
예술활동경력	현재 0 자 작성 / 0 ~ 2000자 작성				
레지던스입주경력	선택 해당년도 기관명 기간 세부내용 ☐ YYYY YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD				
지원금수혜내역	선택 해당년도 기관명 사업명 수혜금액 ☐ YYYY 0				

1 예술활동경력(수상경력, 전시경력, 예술활동경력, 레지던스입주경력, 지원금수혜내역) 필수입력사항 입니다. 해당하는 내용이 있다면 입력 후 저장합니다.

※ 해당사항이 없을 경우 '빈칸' 또는 '해당없음'으로 작성

※ '전시경력, 레지던스 입주경력, 지원금수혜내역'의 경우 해당자는 반드시 작성

✓ 지원신청서 활동계획(탭)을 작성

신청 개요

활동계획

첨부파일

1

개인(단체)소개서

현재 0 / 2,000자 작성

내용을 입력하세요.

창작활동계획서

현재 0 / 2,000자 작성

내용을 입력하세요.

저장 후 다음단계로

목록

1

활동계획(탭)의 개인(단체)소개서와 창작활동계획서를 작성 후 저장합니다.

※ 참고

- 활동계획 입력 시, 모든 항목(개인(단체)소개서, 창작활동계획서)은 필수 입력이므로 입력 후 저장해야 다음 탭으로 이동 가능 ※기재된 필수서류 미작성 시, 심사대상에서 제외됨
- 활동계획 각 항목 입력 시에는 메모장, 한글 등에 작성 후(정상적으로 보이면) 붙여넣기 하는 방식으로 진행 필요(텍스트 외 '표' 등 양식 입력 불가)
- 로그인 세션 유지 시간으로 인해 일정 시간이 지나면 로그아웃 될 수 있음
- 문서 붙여넣기 할 경우 특수문자가 깨지는 경우가 있어 주의 요망

✓ 지원신청서 첨부파일(탭)의 첨부파일을 추가

The screenshot shows the 'Attachments' tab selected in the application form. A red dashed box labeled '1' highlights the '첨부파일' (Attachments) tab. Below the tabs, there are instructions for file uploads. A table lists the required attachments for '포트폴리오' (Portfolio) and '기타' (Other) categories. A red circle '2' highlights the '파일첨부' (Attach File) button for the '포트폴리오' row. A red circle '2-2' highlights the '파일첨부' button for the '기타' row. A red arrow points from the '2-2' button to a file upload dialog box labeled '파일업로드' (File Upload). The dialog box has a red circle '2-1' and contains a text area with the instruction '파일을 드래그해서 넣습니다.' (Drag and drop the file here).

1 첨부파일

2 파일첨부

2-2 파일첨부

2-1 파일업로드

파일을 드래그해서 넣습니다.

1

첨부파일을 첨부합니다.

2

파일첨부 버튼을 클릭합니다. **2-1** 과 같이 파일 업로드 창이 노출됩니다.

파일을 첨부하기 위해서 파일추가 버튼 클릭 또는 영역에 파일을 드래그해서 넣습니다. 파일이 추가되었으면 업로드 버튼을 클릭합니다.

※

[참고]

- 포트폴리오는 필수 제출서류로, 반드시 PDF 파일로 변환하여 1부만 첨부 가능합니다.

※포트폴리오는 필수제출 서류로 미제출 시, 심사대상에서 제외됨

- **2-2**기타의 경우는 선택서류로, 해당하는 모든 내용을 PDF파일로 변환하여 1부만 제출 가능합니다. (언론보도기사, 비평글, 작가노트, 기타 작업 활동 등)

✓ 지원신청서 최종제출 처리

입주작가(단체)공모 신청

2025년 16기 입주작가 정기공모



지원년도	관리번호	분야	담당부서	신청일	상태
2025	202500002	시각	금천예술공장	-	작성중

삭제
저장
최종제출

2

알림 메시지
시스템알림
[시스템 알림]
지원신청이 완료되었습니다.
2024-07-29
확인

1

[최종제출]

- 우측 상단 [최종제출] 버튼 클릭하여 제출을 완료합니다
- 반드시 신청 기간 내 제출을 완료해야 합니다

2

[알림 메시지]

- 정상적인 제출 시 최종 제출 알림 메시지가 나타납니다

3. 지원 신청(현황)



✓ 사업신청현황(탭) 클릭 시 메인으로 보이는 나의사업현황

1

지원사업 나의 사업 안내/정보 SCAS 소개

나의 사업 현황
지원 신청
교부 전 변경 신청
교부 신청
교부 후 변경 신청
정산 및 성과 관리
현장 평가
사업 포기 신청
문의 내역

신청

입주작가(단체)공모

지원연도 -전체- 지원검색결과 -전체- 초기화 검색

2025년 16기 입주작가 정기공모

지원연도	관리번호	분야	담당부서
2025	202500002	시각	금천예술공장

장르	신청일	처리상태	지원결과
시각	2024-10-10 09:58	신청완료	

신청서 보기 신청서 출력

1

[나의 사업 > 지원 신청] 메뉴 클릭

- [나의 사업 > 지원 신청] 메뉴로 이동합니다

2

[처리상태 확인]

- 처리상태가 [신청완료] 이면 제출이 완료된 것 입니다

※

[주의사항]

- 지원신청서를 수정 할 경우 [나의 사업 > 지원 신청] 메뉴- [신청서 보기] - [제출취소] -[수정] 버튼을 클릭하고 내용 변경 후 [저장] - [최종제출]을 클릭합니다.

- [제출취소] 후 [삭제]버튼을 누르면 작성된 신청서의 전체 내용이 삭제되며 복구 불가능합니다. 주의하시기 바랍니다

✓ 사업신청현황(탭) 클릭 시 메인으로 보이는 나의사업현황

1

지원사업 나의 사업 안내/정보 SCAS 소개

나의 사업 현황
지원 신청
교부 전 변경 신청
교부 신청
교부 후 변경 신청
정산 및 성과 관리
현장 평가
사업 포기 신청
문의 내역

신청

입주작가(단체)공모

지원연도 -전체- 지원검색결과 -전체- 초기화 검색

2

2025년 16기 입주작가 정기공모

지원연도	관리번호	분야	담당부서
2025	202500002	시각	금천예술공장
장르	신청일	처리상태	지원결과
시각	2024-10-10 09:58	신청완료	

신청서 보기 신청서 출력

1

[나의 사업 > 지원 신청] 메뉴 클릭

- [나의 사업 > 지원 신청] 메뉴로 이동합니다

2

[처리상태 확인]

- 처리상태 : 작성중, 신청완료, 신청취소, 신청만료(최종 제출을 하지 않고 접수 기간이 종료된 경우)

-신청서 작성 : 신청서 보기 및 작성

-신청서 출력 : 신청서 내용 출력

-지원결과 : 심의 진행 후 선정여부(선정, 미선정) 노출

-선정 확인서 : 선정일 경우 선정 확인서 출력 가능