

2025 서울 문화예술교육 지원사업 1차 통합공모



서울문화예술지원시스템(SCAS)
지원신청 안내 매뉴얼



Contents

1. 지원사업 확인 및 신청	3
2. 지원신청	5
- 신청개요 작성	5
- 예산계획 작성	8
- 첨부파일 첨부 및 최종제출	10
3. 신청내역 조회 및 제출취소	12
4. 유의사항	14



- ◆ 신청 자격에 따라 '단체회원' 혹은 '개인회원' 로그인
- ◆ 상단 메뉴 중 [지원사업] 선택
- ◆ 하단 목록에서 지원하고자 하는 사업 유형 선택
(키워드 창에서 검색 가능)

1. 지원사업 확인 및 신청

4

지원사업정보 상세안내

2025 서울 문화예술교육
지원사업 1차 통합공모

SEOUL
ARTS AND
CULTURE
EDUCATION

시민 문화예술교육

유아

진행예정

유아

분야(장르)	예술교육
접수기간	2025-01-24 ~ 2025-02-12
대상	예술(교육)단체 및 개인(예술(교육)가, 기획자 등)
문의	02-758-2117

신청분야 선택

예술교육

즐거찾기

- ◆ 지원사업 공모 개요 및 첨부파일(제출자료서식 등) 확인
- ◆ 신청분야 선택에서 **[예술교육]** 선택 ▶ 선택 시, 지원신청서 작성 창으로 자동 이동



지원금 사업 신청

유아

지원년도	관리번호	분야	신청사업명	담당부서	첨사업비
2025	-	예술교육	-	예술교육정책팀	-
지원신청액	지원금액	신청일	상태		
-	-	-	-		

저장

서약서 동의 여부

* 서약서는 반드시 전문을 확인하신 뒤 동의 체크해주시기 바랍니다.

☒ 지원신청자 확인 내용에 동의합니다.

전문보기

☒ 성희롱-성폭력 예방 등 서약서에 동의합니다.

전문보기

☒ 개인정보 수집 이용에 동의합니다.

전문보기

신청 개요

예산계획

첨부파일

지원신청 주체

이름 교육정책1

생년월일 1990.02.06

공식 연락처 (단체/개인)

* 연락이 가능한 전화번호와 우편물 수령이 가능한 주소를 입력하세요.
잘못된 전화번호 및 주소로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.

회원 정보에서 가져오기

*주소

07442

주소입력

초기화

서울 영등포구 대림로8나길 6 (대림동, 레아나)

501호

홈페이지

1. 신청 개요 작성

◆ [서약서 동의 여부] 동의 체크

- [전문보기]로 서약서 내용 확인 후 동의 여부 체크
- 지원자 책임 신청제, 개인정보 수집 이용 동의, 성희롱 성폭력 예방 서약 3가지 모두 필수

◆ [신청개요] 연락처, 인적 정보 입력

- 하단 공식연락처 및 실무자 정보 기입

사업정보

*신청사업명

문화예술로 함께 생동하는 서울

*사업기간

시작날짜

2025-04-20

종료날짜

2025-11-30

[사업기간범위 : 2025-04-01 ~ 2025-11-30]

*총사업비

25,000,000

원

*총사업비 = 지원신청금액+자부담

*지원신청금액

23,000,000

원

[지원신청액 : 최소 18,000,000 원 ~ 최대 23,000,000 원]

*지원신청금액 = 지원금

사업장소

*확정여부

☒ 확정
☐ 미정

주소

03084

주소입력

초기화

서울 종로구 동숭길 122

서울 종로구 동숭동 1-5

(동숭동, 서울문화재단 대학로)

*사업장소명

서울문화재단 대학로 (주요 교육공간)

신청사업 분야

*분야

예술교육

*세부분야

시각

*신청사업유형

전시

저장 후 다음단계로

취소

1. 신청 개요 작성

◆ [사업정보] 입력

- [신청사업명] 프로그램/프로젝트명 작성
- [사업기간] 전체 프로그램/프로젝트 시작일~종료일 작성

* 사전 준비활동, 연구활동, 세부일정 모두 포함

- [총 사업비] 사업진행을 위해 소요되는 총 사업비

* 지원금+자부담금(선택) 기입/자부담금 없을 시, 총사업비와 지원신청액 동일

- [지원신청금액] 신청하는 지원금액 기입

* 지원사업 유형별 최대 지원금 상이함

◆ [사업장소] / [신청사업 분야] 입력

- 사업장소 (프로그램/프로젝트 진행 장소) 기입

* 미정일 경우, 예정 사업장소를 기재하고 지원사업 선정 이후 확정 필요

- 신청사업 분야 선택

◆ 필수 항목 모두 작성해야 저장 가능 ► [저장 후 다음단계로]

버튼 클릭 ► 다음 탭 [예산계획]으로 이동

신청 개요

예산계획

첨부파일

수입예산

총 25,000,000 원 (신청하신 지원금 =23,000,000 원)

① 수입예산=신청개요 탭의 총 사업비

② 신청하신 지원금=신청개요 탭의 지원신청액

* 수입예산과 지출예산 총 금액은 동일해야 합니다.

* 수입예산중 신청지원금은 필수이며 그 외 항목이 있을 경우 작성해 주세요.

* 예산항목별 '설명'은 특이사항이 없을 경우 미기재하여도 무방합니다.

No	항목	설명	금액(원)	비율(%)	확정여부
1	(신청)지원금	지원금	23,000,000	92.0	미정
2	자체자금	자부담금	2,000,000	8.0	확정
합계(원)			25,000,000	100.0	

2. 예산계획 작성

[수입예산] 입력

항목 '(신청)지원금' 선택

설명 '지원금'기입

금액 신청하는 지원금 기입

* 자부담금이 있을 경우, 예시 처럼 행추가 후 항목,설명,금액 입력

2. 지원신청_예산계획 작성

5

지출예산

총 25,000,000

* 지원금으로 사용가능한 항목은 세부공고 참조

* 개인사례비(사업소득, 기타소득, 일용근로소득)는 원천세 필수 납부항목이며, 복리후생비(예수인 고용보험) 항목은 해당자에 한해 예산을 편성해주세요.

No	구분	항목	산출근거	지원신청액(원)	자부담액(원)	합계(원)	
1	지원금	인건비>본인사례비	(교육) 단가*시간*회사*인원	5,500,000	0	5,500,000	[-][^][v]
2	지원금	인건비>개인 사례비(사업소득)	(교육) 단가*시간*회사*인원	12,000,000	0	12,000,000	[-][^][v]
3	지원금	인건비>개인 사례비(기타소득)	(연구) 단가*시간*인원	3,000,000	0	3,000,000	[-][^][v]
4	지원금	인건비>개인 사례비(기타소득)	(영상촬영) 단가*1식	400,000	0	400,000	[-][^][v]
5	지원금	인건비>개인 사례비(기타소득)	(특강) 단가*시간*인원*회사	600,000	0	600,000	[-][^][v]
6	지원금	인건비>원천세	(사업)총액*3.3%+(기타)총액*8.8%	748,000	0	748,000	[-][^][v]
7	지원금	일반수용비>홍보비(홍보물, 광고비)	(현수막) 단가*개수	152,000	0	152,000	[-][^][v]
8	지원금+자차	일반수용비>재료비(미술재료 등)	(세부재료)단가*개수	300,000	1,000,000	1,300,000	[-][^][v]
9	자부담	임차료>임차료	(대관 또는 임차) 단가*회수	0	1,000,000	1,000,000	[-][^][v]
10	지원금	회계검증수수료>회계검증수수료	고정단가	300,000	0	300,000	[-][^][v]
				+			
합계(원)				23,000,000	2,000,000	25,000,000	

저장 후 다음단계로

목록

2. 예산계획 작성

[지출예산] 입력

지원신청서(한글파일) 내 예산계획과 동일하게 입력

* 자부담금이 있을 경우, 예시 처럼 해당 금액 입력

* 원천세, 회계검증수수료 편성 누락 주의

작성 후 [저장 후 다음단계로] 클릭

▶ [첨부파일] 탭으로 이동

* 지출예산과 수입예산은 동일해야 함

* 지원신청서(한글파일) 내 [예산계획]과 SCAS [예산계획] 일치해야 함

신청 개요

예산계획

1
첨부파일

• 업로드 가능 파일 ❶

• 첨부파일은 상단 저장버튼과 상관없이 **파일첨부**시 저장되며 삭제버튼 클릭시 삭제됩니다.

• 파일 별 최대 첨부용량은 100MB입니다.

첨부파일

구분	필수 여부	파일 수
지원신청서	선택	제한없음
	파일첨부 ↓ 파일첨부 ↓ 지원신청서스카스.pdf 5.6 MB 파일첨부 ↓ img.png 1.2 MB 미리보기 ✖ 삭제	
종빙자료	선택	제한없음

3
4
1

파일을 드래그해서 넣습니다.

x 삭제
0개의 파일 : 0.00B

닫기

저장

최종제출

목록

3
4
1

파일을 드래그해서 넣습니다.

x 삭제
0개의 파일 : 0.00B

닫기

저장

최종제출

목록

5

6

7

- ◆ **[첨부파일]** 클릭 후 파일 업로드 창 확인
- ◆ **[파일첨부]** 클릭 후 파일 업로드
파일 드래그 혹은 **[파일선택]** 클릭하여 첨부
*압축파일(zip 등) 업로드 불가
- ◆ **[업로드]** 버튼 클릭 후 파일 업로드 완료 여부 확인
 - ※ 필수 제출 서류
 - 1. 지원신청서 1부
 - * 제출 시 파일명(예시)
 - 지원신청서_예술교육_유아_지원(자)단체명
 - 지원신청서_예술교육_시민일반_자율기획형_지원(자)단체명
 - 지원신청서_예술교육_시민일반_공간연계형_지원(자)단체명
 - 2. 단체/개인 별 증빙자료 1부
 - 단체 지원: 사업자등록증, 고유번호증 중 1부
 - 개인 지원: 지원신청자 주민등록증(사본) 1부
 - * 지원 유형별 지원신청서 양식 상이, 자세한 내용은 통합공모 안내문 참고
 - * 지원신청서는 .hwp 원본으로 제출
- ◆ **[저장], [최종제출]** 필수
 - * 최종제출 후 수정 불가

3. 신청현황 조회 및 제출취소

지원사업

나의 사업

안내/정보

SCAS 소개

예술지원안내챗봇

지원 신청

지원금사업입주작가(단체)공모

지원연도

-전체-

지원검색결과

-전체-

초기화

검색

2025 서울 문화예술교육
지원사업 1차 통합공모

서울 문화예술교육
SEIOL
ARTS AND
CULTURE
EDUCATION
유아

유아

지원연도	관리번호	분야	신청사업명	담당부서	총사업비
2025	202500016	예술교육	문화예술로 함께 생동하는 서울	예술교육정책팀	25,000,000 원
지원신청액	지원금액	상태	지원결과		
23,000,000 원	-	신청완료 2025-01-22			

신청서 보기

신청서 출력

[신청현황 조회]

최종제출 완료 후 **[나의사업]** - **[지원신청]** 에서 확인 가능

- 최종 제출 완료되었을 경우 상태-**[신청완료]**로 표기

* 작성중, 신청취소, 신청만료 (접수 시간이 지난 경우)는 최종 제출되지 않은 상태임

[제출취소]

최종제출 후 수정 또는 지원 취소하고자 하는 경우,

[신청서보기]-**[제출취소]**

* 제출취소 및 수정 후 다시 제출하고자 할 경우, 변경된 내용이 공모 기간 마감 전 까지(~2025.2.12. 17:00) [최종제출] 완료되어야 함

지원신청서

유아

지원연도	관리번호	분야	신청사업명	담당부서	총사업비
2025	202500016	예술교육	문화예술로 함께 생동하는 서울	예술교육정책팀	25,000,000 원
지원신청액	지원금액	장르	신청일	상태	
23,000,000 원	-	예술교육	2025-01-22	신청완료	

제출취소

◆ 공모 접수 기간 준수

2025 서울문화예술교육 지원사업 통합공모 접수는 **1월 24일(금) 10:00부터 2월 12일(수) 17:00까지** 가능합니다.
접수 마감일에는 지원신청 건수가 증가함에 따라 시스템 상의 소요시간이 오래 걸릴 수 있으니,
여유를 두고 제출 완료하시기를 권장합니다.(접수 마감 1시간 전 제출 완료 권장)

◆ 지원신청액 확인 필수

- 서울문화예술지원시스템(SCAS)에서 입력하신 '지원신청액' 기준으로 지원금액 심의 진행됩니다.
지원신청서(첨부파일) 내 신청예산과 동일하게 기입하셨는지 확인해주시기 바랍니다.

◆ 지원 유형 확인 필수

- 최종제출 이후 사업 및 유형 변경 불가합니다. 최종제출 전 다시 한 번씩 확인하시기 바라며,
제출 사업 수정이 필요할 경우 공모 접수기간 내 제출취소 후 최종제출 재진행하시기 바랍니다.

※서울문화예술지원시스템(SCAS)과 지원신청서(첨부파일) 간의 정보가 일치해야 하며,
상이할 경우는 **서울문화예술지원시스템(SCAS)에 기재된 정보를 기준으로 심의** 진행됩니다.

※기재된 내용 이외의 시스템 사용법은 SCAS(scas.kr)홈페이지 [안내/정보] ▶ [시스템이용매뉴얼] 참고

☎ 문의 시스템 관련(접속장애 등) 02-3290-7466~7467